

Houd gegevens op pc's, pda en gsm gelijk

Overal & altijd het laatste nieuws...



Vroeger was het eenvoudig: je had één pc, en dat was het. Nu heb je echter een pc thuis, op het werk, een laptop, en verder ook nog een gsm, misschien een pda, een externe harde schijf of een usb-stick... Hoe kan je je belangrijkste gegevens en bestanden gesynchroniseerd houden tussen al die apparaten? Clickx toont je alle mogelijkheden. FREDERICK GORDTS

Synchroniseren of synchronisatie betekent het gelijk houden van gegevens tussen meerdere apparaten. Heb je bijvoorbeeld twee pc's, dan wil je misschien dat de inhoud van een bepaalde map steeds op beide pc's hetzelfde is. Je kan ook je favorieten van Internet Explorer synchroniseren tussen meerdere pc's. Maar het gaat verder dan dat: e-mailberichten tussen Outlook op het werk en je pda synchroniseren bijvoorbeeld, of zelfs de contactinformatie (het telefoonboek) van je gsm of pda en je pc gelijk houden. Er bestaan echt tientallen mogelijkheden om te synchroniseren, en even zoveel softwarepakketten, al dan niet gratis. Maar hoe gaat het in de praktijk?

Clickx ging eens kijken bij Peter, een Clickx-lezer die heel wat apparatuur ter beschikking heeft: op het werk een laptop "van de baas", maar thuis ook een gewone pc, en verder nog een pda, een gsm en een externe harde schijf. Bovendien kreeg hij voor zijn nieuwjaar ook nog een usb-stick van zoonlief. Zijn vraag is duidelijk: hoe zorg ik dat mijn gegevens overal ter beschikking zijn, en wel in hun meest recente versie?





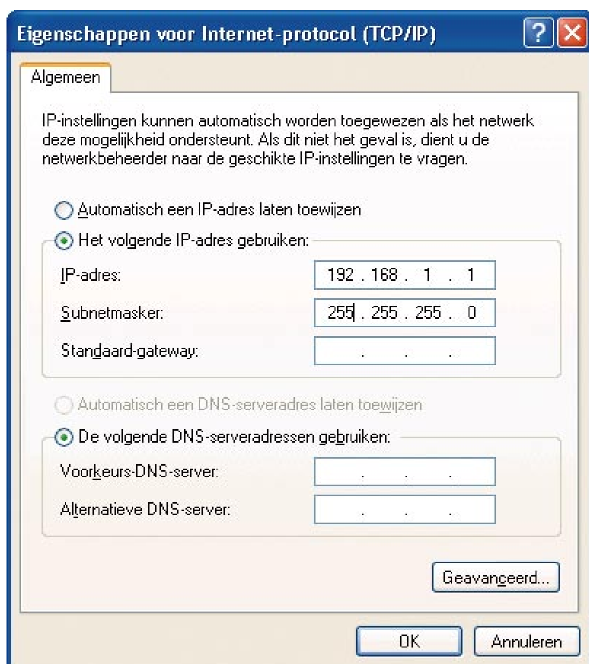
Documenten synchroniseren

Het ligt voor de hand dat Peter heel wat documenten wil synchroniseren. Met documenten bedoelen we in eerste instantie Word-, Excel-, PowerPoint- en eventueel Access-bestanden, of gelijkaardige bestanden van bijvoorbeeld OpenOffice.org. Peter maakt deze documenten vooral op zijn laptop op het werk, maar schrijft ook soms thuis een belangrijke brief, bijvoorbeeld naar zijn huisbaas of naar de belastingen. Idealiter heeft Peter steeds toegang tot alle documenten. Als hij bijvoorbeeld op het werk een telefoontje krijgt van zijn huisbaas, kan hij meteen het bestand erbij nemen. Maar het werkt ook omgekeerd: Peter is verkoper en soms belt een klant 's avonds naar zijn gsm; hij heeft echter niet altijd zijn laptop bij, zodat het handig is om thuis (of elders) op een pc z'n werkdocumenten ter beschikking te hebben.

Verbinding leggen

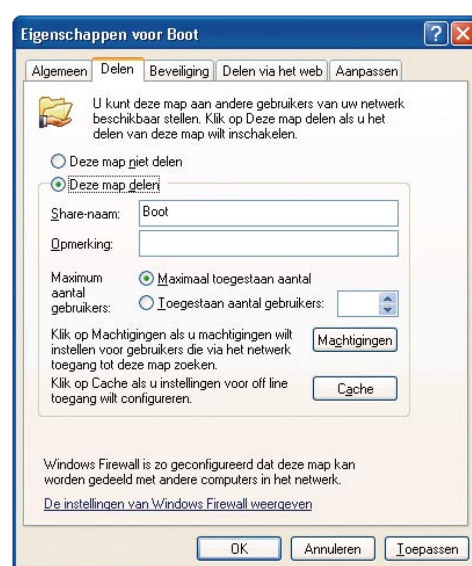
Wil je synchroniseren tussen twee pc's, dan moet je ze eerst met elkaar verbinden. De eenvoudigste manier is door gebruik te maken van een netwerk. Heb je thuis (of op kantoor) een router of hub, dan sluit je beide pc's gewoon daarop aan met een netwerkkabel, zodat de pc's elkaar meteen "zien". Beschik je thuis over een draadloze netwerkverbinding, dan heb je uiteraard geen kabels nodig. Je kan ook gebruik maken van een extern apparaat, zoals een externe (usb) harde schijf of een usb-stick, maar dan moet je natuurlijk twee maal kopiëren, één keer van de ene pc naar het extern apparaat, en nog een keer van dat extern apparaat naar de tweede pc.

Een alternatief, als beide pc's over een netwerkpoort beschikken, is een zogenaamde "cross wired" of "crossed" netwerkkabel, die je voor enkele euro's kan kopen bij de computerwinkel. Je moet dan wel het IP-adres van beide computers tijdelijk manueel instellen. Dat doe je als volgt: klik op **Start**, **Configuratiescherm**, **Netwerkverbindingen** en selecteer de netwerkkaart. Klik er met de rechtermuisknop op en kies **Eigenschappen**. Vervolgens klik je op **Internet-protocol (TCP/IP)** en op **Eigenschappen**. Kies **Het volgende IP-adres gebruiken** en vul als IP-adres bijvoorbeeld **192.168.1.1** in. Klik tenslotte op OK. Op de tweede pc doe je hetzelfde, maar kies je een ander IP-adres, bijvoorbeeld **192.168.1.2**. Let wel op: vergeet na de synchronisatie de instellingen niet terug op **Automatisch** te zetten, want anders zal je niet meer kunnen internetten!



Stel een statisch IP-adres in als je gebruikmaakt van een crossed netwerkkabel.

Heb je de pc's via een netwerkkabel of een draadloos netwerk verbonden, dan moet je eerst een map delen op één van de pc's. Selecteer een map in de Verkenner en kies **Delen en beveiliging**. Klik op **Deze map delen** en vervolgens op **OK**. Op de andere pc kan je nu de map zien onder **Mijn netwerklocaties**. Opgelet! In sommige gevallen moet je je firewall instellen om bestandsdeling toe te staan.



Je moet eerst een map delen.

TIP Schijfletter voor gedeelde map

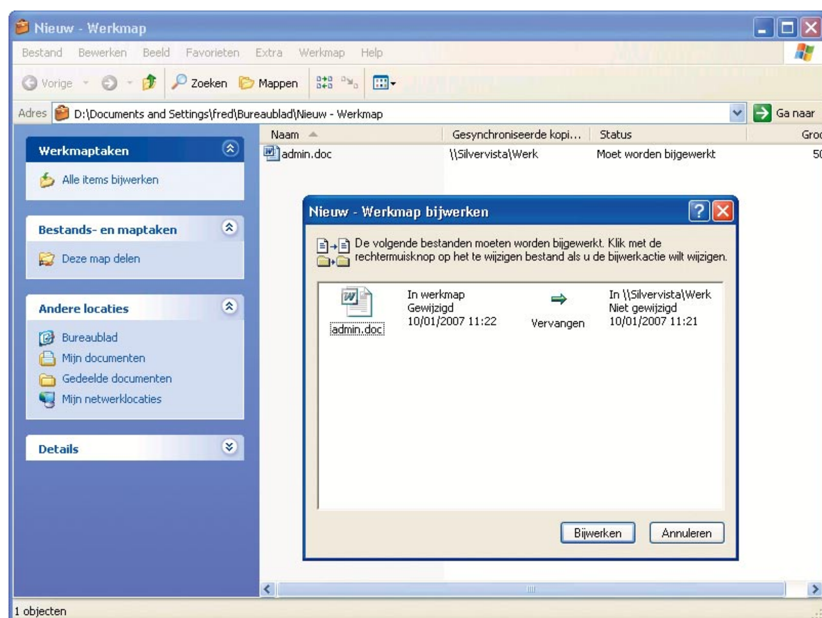
Wil je de map op de tweede pc niet telkens opnieuw delen, geef de gedeelde map dan een schijfletter. Klik met de rechtermuisknop op de gedeelde map en kies **Netwerkverbinding maken**. Kies een schijfstation (bijvoorbeeld Z) en vink **Opnieuw verbinding maken bij aanmelden** aan. Let wel op: is de tweede pc niet meer verbonden met het netwerk, dan krijg je een foutmelding bij het opstarten van Windows. Een alternatief is van de gedeelde map een favoriet maken.



Geef de gedeelde map een schijfletter.

Aan de slag met de werkmap

Wil je op meerdere pc's bestanden of mappen synchroniseren, dan kan je natuurlijk gewoon de map manueel kopiëren of delen, zoals hierboven beschreven. Maar daar is een groot risico aan verbonden: je kan per ongeluk een nieuwer bestand overschrijven, zodat je de wijzigingen kwijt bent. Beter is gebruik te maken van de werkmap, die beschikbaar is in Windows XP Home en Professional. In ons geval deelt Peter eerst een map op de laptop, zoals hierboven beschreven. Vervolgens klik je met de rechtermuisknop op het bureaublad van de tweede pc en kies je **Nieuw, Werkmap.** Op het bureaublad verschijnt een snelkoppeling met de naam **Nieuw – Werkmap.** Dubbelklik erop en klik op **Voltooien.** Laat het venster van de **Werkmap** open en ga nu naar de gedeelde map, bijvoorbeeld via de Verkenner. Sleep alle bestanden die gesynchroniseerd moeten zijn naar de Werkmap. Wordt er nu een bestand op de laptop (de eerste pc) gewijzigd, en verbind je later de pc's met elkaar, dan zal er in de werkmap op de tweede pc de melding **Moet worden bijgewerkt** verschijnen. Klik vervolgens op **Alles bijwerken** om de bestanden te synchroniseren. Dit werkt trouwens ook in de andere richting: wijzig je een bestand in de werkmap van de tweede pc, dan kan je het vervolgens naar de laptop (de eerste pc) synchroniseren door op **Alles bijwerken** te klikken. Windows vraagt je telkens of je het bestand wel wil bijwerken.



Een bestand synchroniseren met de werkmap.

TIP Externe schijf als tussenstation

Je kan de werkmap uiteraard ook gebruiken als je een extern apparaat, zoals een externe harde schijf of usb-stick, als "tussenstation" gebruikt. Je hoeft dan geen bestanden te delen, maar moet op elke pc een werkmap opzetten met als naam de map op het extern apparaat.

Documenten op je pda

Peter heeft ook een pda die onder Windows Mobile draait. Die pda sluit hij aan via usb en het bijgeleverde programma ActiveSync van Microsoft. Standaard kan het programma alle Office-bestanden, weliswaar in een kleiner formaat, naar de pda kopiëren. Ideaal dus voor onderweg. Neem je de usb-kabel van de pda mee, dan kan je die trouwens ook verbinden met een andere pc. Na de installatie van ActiveSync (gratis te downloaden bij Microsoft op www.microsoft.com/windowsmobile/activesync/default.mspx) kan je ook daar documenten synchroniseren. Op die manier kan je probleemloos documenten van de pda naar een andere pc kopiëren, bijvoorbeeld bij je thuis.



Synchroniseren met ActiveSync.



Wil je een Palm synchroniseren met Office, dan heb je in de meeste gevallen DocumentsToGo nodig.

Gebruik je een pda van Palm, bijvoorbeeld een Tungsten of Treo, dan moet je het meegeleverde Palm Desktop gebruiken om te synchroniseren (in Palm-taal 'hotsyncen' genaamd). Bij sommige versies is er een light-versie van DocumentsToGo ingebrepen op de installatie-cd, zodat je ook Office-documenten kan synchroniseren. Is dat niet het geval, dan moet je zelf DocumentsToGo kopen en installeren (www.dataviz.com/products/documentstogo, vanaf € 25). Let wel op: DocumentsToGo "vertaalt" je documenten naar een compacter formaat voor Palm. Het is mogelijk dat geavanceerde formattering in bepaalde documenten niet netjes gesynchroniseerd wordt.



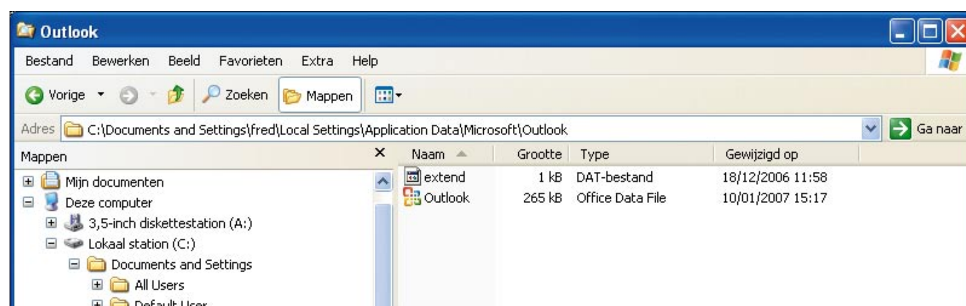
E-mail, contacten en afspraken synchroniseren

Naast documenten wil Peter ook alle gegevens uit Outlook synchroniseren. Die bevatten niet alleen e-mails, maar ook een agenda en een lange lijst met gegevens over contactpersonen. Documenten synchroniseren is één ding, maar het is soms nog belangrijker om steeds je laatste mailtjes bij te hebben. Dat vindt Clickx-lezer Peter ook, en daarom zou hij graag zijn Outlook-gegevens van op het werk ook op z'n thuiscomputer hebben. Helaas is dit niet zo makkelijk als het lijkt. We behandelen Outlook Express en Outlook (dat niet alleen e-mails bevat, maar ook een agenda, contactpersonen, enzovoort) apart.

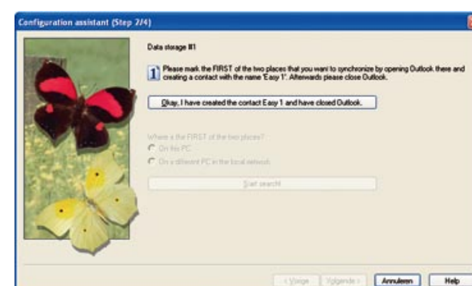
Outlook

Alle mailtjes, afspraken en contacten worden eigenlijk opgeslagen in één groot bestand, met de naam outlook.pst. Je vindt dit bestand in de map **C:\Documents and Settings\gebruikersnaam\Local Settings\Application Data\Microsoft\Outlook**. Zie je die map niet, vergewis je er dan van dat er geen verborgen bestanden zijn. Schakel in de verkenner verborgen bestanden uit via **Extra, Mapopties, Weergave, Verborgen bestanden en mappen weergeven**. Vind je nog steeds geen map, ga dan kijken in Outlook welke map er gebruikt wordt. Dat kan via **Bestand, Gegevensbestandsbeheer**. Onder **Bestandsnaam** zie je het volledige pad staan. Kijk meteen ook of je in die map meer dan één .pst-bestand hebt. Is dat het geval, dan moet je die andere .pst-bestanden ook kopiëren. De bestanden met andere extensies hoef je niet te kopiëren; je kopieert enkel je .pst-bestand(en) (met als beschrijving **Office Data File**) en zet ze terug in dezelfde map op je andere pc. Let wel goed op: heb je al een bestand met dezelfde naam op de tweede pc staan, bijvoorbeeld **outlook.pst**, vergeet dan niet éérst het bestand te hernoemen, bijvoorbeeld naar **outlookwerk.pst**.

Toch moet je oppassen, want eigenlijk kan je hier niet spreken van echte synchronisatie. Je overschrijft immers telkens het hele gegevensbestand en verliest zo de "oude" versie op de tweede pc. Daarom kan je beter gebruik maken van een gespecialiseerd programma, zoals **Easy2Sync for Outlook** www.easy2sync.com. De gratis freewareversie stelt je in staat om heel snel en makkelijk e-mails in je Postvak In en Verzonden items te synchroniseren, zonder tijdslimiet of maximum aantal berichten. Klik na de installatie op **Task**, **New** en kies **Quick Mode** of **Beginner Mode**. Je kan synchroniseren via het netwerk (dat is het makkelijkste), maar ook via een diskette of een externe harde schijf of usb-stick.

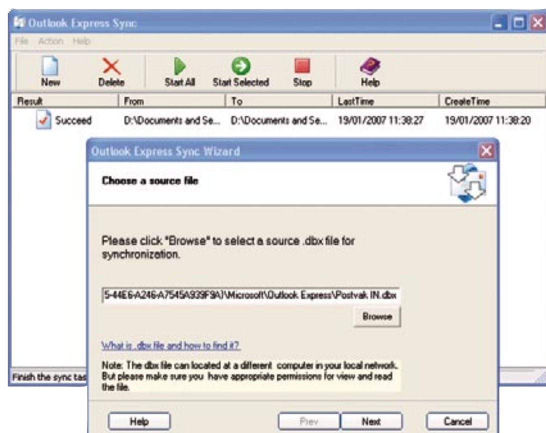


Je hoeft enkel de .pst-bestanden te kopiëren.



Met Easy2sync kan je mailtjes gratis synchroniseren.

Wil je meer data synchroniseren, bijvoorbeeld ook de Outlook-contacten en de agenda, probeer dan eens **OutlookSync** www.curosoft.com/outlook-sync.html, eveneens een gratis tool, die wel heel wat minder opties heeft. Wil je het professioneler aanpakken, dan raden we je **PSTSync** www.pstsync.com aan, dat zonder enig probleem zowat alles kan synchroniseren, maar je wel € 50 kost. Er is echter een demoversie beschikbaar waarmee je 15 dagen aan de slag kan.



OESync zorgt dat berichten niet overschreven worden.

Outlook Express

Gebruik je Outlook Express als mailprogramma, dan moet je anders tewerk gaan. Hier zijn het geen .pst-bestanden, maar .dbx-bestanden, en elke map in Outlook Express komt overeen met zo'n bestand. Je vindt ze in de map **C:\Documents and Settings\gebruikersnaam\Local Settings\Application Data\Identities\{lange code}\Microsoft\Outlook Express**. Via het menu **Extra, Opties, Onderhoud, Archiefmap** in Outlook Express vind je de locatie op jouw pc. Net als bij Outlook kan je deze bestanden kopiëren naar een andere pc, maar overschrijf de .dbx-bestanden niet als er nog iemand anders van die computer gebruikmaakt! Je gebruikt beter een programma als **OESync** www.accuratesolution.net/oesync.htm, zodat berichten niet overschreven worden en je zelf manueel geen bestanden moet kopiëren. Er is een gratis demoversie op de site voorhanden, maar registreren kost je wel € 25.

E-mails op de pda...

Wil Peter onderweg z'n e-mails bekijken op een pda, dan zit hij goed met zijn Windows Mobile-toestel. ActiveSync kan automatisch e-mails, contacten en agendapunten uit Outlook synchroniseren. Zijn collega Kris heeft echter een oudere Palm Tungsten T, en dat gaat zomaar niet. Kris kan DocumentsToGo (zie deel 1) gebruiken voor documenten, maar voor e-mail uit Outlook heeft hij andere software nodig, zoals **Inbox to Go** www.dataviz.com/products/inboxtogo, dat echter wel € 40 kost.



Heb je een palm en wil je Outlook e-mail synchroniseren, dan moet je betalen, bijvoorbeeld voor Inbox To Go.

... en contacten op de gsm!

Op vakantie of in het weekend heeft Peter zijn pda niet altijd op zak. Maar hij heeft uiteraard wel steeds zijn gsm bij, een Nokia E60. Op die gsm had hij graag zijn afspraken en contactpersonen gehad. Nokia levert PC Suite mee om dat via Bluetooth op te lossen, en zo heeft elke moderne gsm wel één of ander programma. Heeft je gsm Bluetooth, dan zit je over het algemeen wel goed. Heb je een desktop-pc zonder Bluetooth, koop dan een usb Bluetooth-sleutel, bijvoorbeeld van Targus of D-link, voor zo'n € 20.

Vind je de software die bij de telefoon zit maar matig, of is er helemaal geen, probeer dan eens **Mobile Master** www.mobile-master.com, een programma waarmee je contacten, afspraken en je agenda erg makkelijk synchroniseert met Outlook, Lotus Notes, Palm Desktop en zelfs Thunderbird. Het programma ondersteunt de meest courante Nokia-modellen (zoals de 6100, 6230 en 6230i), maar ook gsm's van LG, Motorola, Samsung, SonyEricsson en Siemens. Je kan het programma, dat ook in het Nederlands bestaat, 30 dagen gratis proberen. Registratie kost € 28.



Met Mobile Master synchroniseer je je gsm in een handomdraai.

GEDEELDE MAP, USB-STICK OF EXTERNE HARDE SCHIJF?

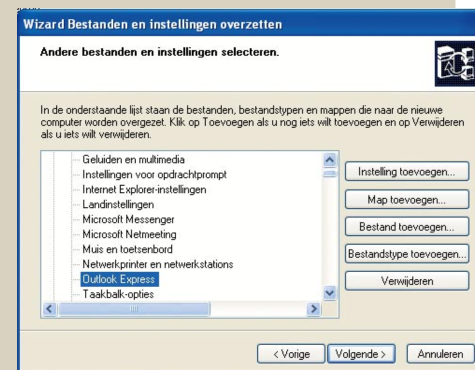
Alle oplossingen die we hierboven besproken hebben, lukken als je een gedeelde map hebt op één computer. Je kan de bestanden echter ook gewoon kopiëren naar een map op een usb-stick of op een externe harde schijf, en die meenemen naar huis of naar je werk.

Je kan ook gebruikmaken van **Migo** www.migosoftware.com/migoproducts.php, een programma dat bij sommige nieuwe U3 usb-sticks wordt geleverd. Je installeert dit programma op een usb-stick, of op een externe harde schijf, en kan dan rechtstreeks van op deze usb-stick aan je Outlook-gegevens, internetfavorieten, enzovoort. Ideaal, want je laat geen enkel spoor na op de pc, omdat je niets moet kopiëren naar de harde schijf. Je kan een gratis demo downloaden, maar registreren kost € 25 (voor Outlook of voor Outlook Express). Je kan ook een specifieke U3-versie kopen als je wél een U3 usb-stick hebt.

INSTELLINGEN KWIJT?

Bovenstaande oplossingen werken goed, maar ze kopiëren de instellingen van Outlook (Express) niet. Resultaat: je kan wel mailtjes lezen, maar geen mailtjes sturen, omdat er geen accountgegevens beschikbaar zijn. Je kan die natuurlijk zelf manueel ingeven, maar dat hoeft niet. Zo kopieer je de accountgegevens van Outlook (Express), inclusief je persoonlijke instellingen:

- **Outlook.** Ga naar **Start, Microsoft Office, Microsoft Office-hulpprogramma's, Microsoft Office 2003-wizard Mijn instellingen opslaan.** Klik op **Volgende** en kies **De instellingen van deze computer opslaan.** Je kan nu de map opgeven waar het .ops-bestand bewaard moet worden. Als de wizard klaar is, kopieer je dit bestand naar een tweede pc en voer je de wizard ook daar uit, maar nu kies je **Eerder opgeslagen instellingen op deze computer terugzetten.** Je hoeft dit maar één keer te doen, behalve als je de accountgegevens op de eerste pc wijzigt.
- **Outlook Express.** Ga naar **Start, Bureau-accessoires, Systeemwerkset, Wizard Bestanden en instellingen overzetten.** Klik op **Volgende** en kies **Oude computer.** Daarna kies je **Een andere locatie** en selecteer je een map. In de volgende stap vink je **Ik wil zelf bestanden en instellingen in een lijst selecteren** aan. Onder **Instellingen** selecteer je **Outlook Express** en daarna klik je op **Volgende** en **Voltooien.** Op de tweede pc voer je de wizard opnieuw uit, maar kies je uiteraard **Nieuwe computer.** Kopieer eerst de map naar de tweede pc, of deel die map!



Gebruik de wizard bestanden en instellingen kopiëren om je Outlook Express-accountgegevens te kopiëren.

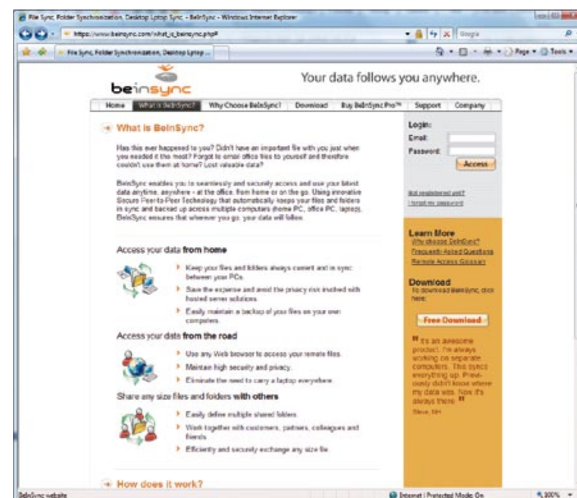


Sync'en via internet

Heb je geen externe harde schijf of usb-stick bij de hand en kan je ook geen map delen, bijvoorbeeld omdat de pc's elkaar niet kunnen "zien" of niet in een netwerk staan, dan is er nog altijd het internet. Je kan bestanden op een thuis-pc beschikbaar maken met een internetverbinding of een mailsysteem als G-mail. Uiteraard is het ook handig om overal en altijd over je eigen favorieten te beschikken. Hoe doe je dat?

Je pc van overal toegankelijk

Peter vergeet bijvoorbeeld soms documenten die hij 's avonds op zijn thuis-pc heeft bewerkt. Zijn pc staat thuis echter altijd aan en is via breedband verbonden met het internet. De oplossing heet **BeInSync** www.beinsync.com, een webdienst waarmee je gratis bestanden kan delen. Maak een gratis account aan, installeer het programma, en je kan via internet aan de bestanden op je thuis-pc. Bovendien werkt BeInSync ook probleemloos achter elk type firewall! Je hoeft trouwens de BeInSync-applicatie niet overal te installeren. Wil je gewoon aan een bestand op je thuiscomputer, dan volstaat het om in te loggen op de website van BeInSync. Let wel op: alleen gedeelde mappen zijn toegankelijk!



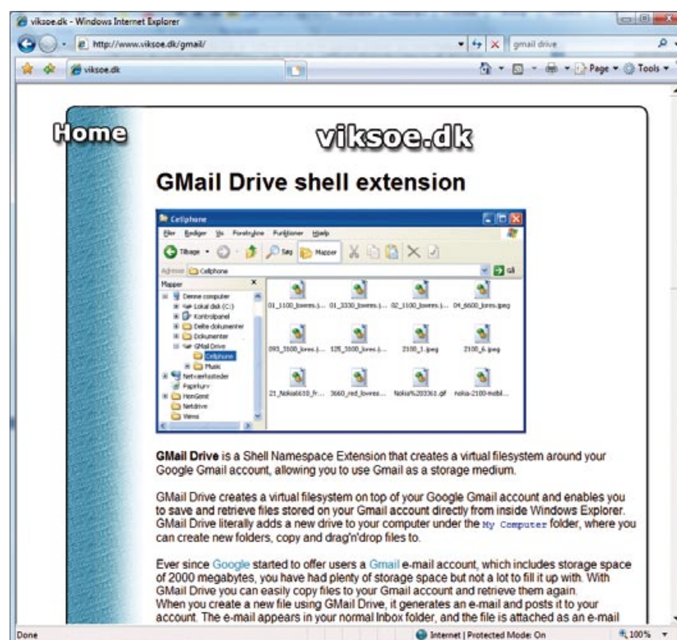
Met BeInSync kan je overal aan je bestanden.



SYNCHRONISATIEFOUTJE MET ERNSTIGE GEVOLGEN

Synchroniseren met Gmail

Staat je pc niet heel de tijd aan, schrijf je dan in voor een gratis Gmail-account www.gmail.com. Je hebt dan niet alleen meer dan 2 GB ruimte ter beschikking voor mails, maar je kan ook belangrijke bestanden en mails naar jezelf doorsturen. En dat is nog niet alles: met **Gmail Drive** www.viksoe.dk/gmail kan je de ruimte van je Gmail-account gebruiken om bestanden te uploaden met de Windows Verkenner. Installeer Gmail Drive, vul je accountgegevens in, en je krijgt er prompt een schijfstation bij. Zelfs zonder Gmail Drive heb je nog toegang tot die bestanden, via de gewone Gmail-site. Bestanden in Gmail Drive zijn namelijk niets meer dan mailtjes met een bijlage.



Snel bestanden uploaden naar Gmail met Gmail Drive.

FAVORIETEN ONLINE SYNCHRONISEREN

Surf je vanop verschillende pc's, dan maak je best gebruik van een online favorietenbeheerder. Een goed voorbeeld is **Google Bookmarks** www.google.com/bookmarks, een online dienst om zelf favorieten op te slaan. Gebruik dit in combinatie met de gratis **Google Toolbar** http://toolbar.google.com, zodat je via de knop **Bladwijzers** op deze toolbar steeds je favorieten kan raadplegen! Deze Toolbar bestaat zowel voor Firefox als voor Internet Explorer.